

**Zarządzenie Nr 0050.590.2025
Burmistrza Grodkowa
z dnia 4. grudnia 2025 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadania pn. „Świadczenie usług
w zakresie świątecznej opieki zdrowotnej
w Grodkowie” w 2026 roku**

Na podstawie art. 9a i art. 9b w zw. z art. 48 b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1461) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam konkurs ofert na realizację zadania pn. „Świadczenie usług w zakresie świątecznej opieki zdrowotnej w Grodkowie” w 2026 roku.

§ 2

Warunki przystąpienia do konkursu ofert oraz treść ogłoszenia zawiera załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Społeczno-Obywatelskiego.

§ 4

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ GRODKOWA

Miłosz Krok

Sprawę prowadzi:
Barbara Knap
Pok. nr 1, tel. 77 40 40 349.

Sprawdzono
pod względem
formalno-prawnym

RADCA PRAWNY


Agata Wagner
nr wpisu OP-1390

Burmistrz Grodkowa

**ogłasza konkurs ofert na realizację zadania pn.
„Świadczenie usług w zakresie świątecznej opieki zdrowotnej
w Grodkowie” w 2026 roku**

I. Opis przedmiotu zamówienia.

1. W celu zaspokajania potrzeb wspólnoty samorządowej w zakresie ochrony zdrowia, uwzględniając potrzeby zdrowotne, priorytety polityki zdrowotnej oraz stan dostępności do świadczeń opieki zdrowotnej na obszarze gminy Grodków, burmistrz Grodkowa ogłasza konkurs ofert na świadczenie usług w zakresie świątecznej opieki zdrowotnej w Grodkowie.
Przedmiotem konkursu jest świadczenie na rzecz mieszkańców gminy Grodków bezpłatnych usług w zakresie doraźnej pomocy medycznej w godzinach od 08:00 do 13:00, w dni świąteczne w 2026 r., tj.:
 - 1) 1 stycznia 2026 r.,
 - 2) 6 stycznia 2026 r.,
 - 3) 6 kwietnia 2026 r.,
 - 4) 1 maja 2025 r.,
 - 5) 4 czerwca 2026 r.,
 - 6) 11 listopada 2026 r.,
 - 7) 24 grudnia 2025 r.,
 - 8) 25 grudnia 2025 r.
2. Usługa będzie świadczona jedynie dla mieszkańców gminy Grodków.
3. Usługa będzie świadczona na terenie gminy Grodków.
4. W ramach świadczonych usług Wykonawca zobowiązany jest do udzielania:
 - 1) porad lekarskich udzielanych w warunkach ambulatoryjnych w bezpośrednim kontakcie ze świadczeniobiorcą,
 - 2) świadczeń przez pielęgniarkę w warunkach ambulatoryjnych, zleconych przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, wynikających z potrzeby zachowania ciągłości leczenia lub pielęgnacji,
 - 3) świadczeń przez pielęgniarkę doraźnie, w związku z poradą, o której mowa w ppkt. 1)
5. Wykonawca musi zapewnić personel posiadający specjalistyczne kwalifikacje w następujących zawodach:
 - 1) lekarz z prawem wykonywania zawodu,
 - 2) pielęgniarki z prawem wykonywania zawodu.
7. Wykonawca zapewnia co najmniej jeden zespół lekarsko-pielęgniarski do realizacji świadczeń.
8. Wykonawca dysponuje odpowiednimi warunkami lokalowymi, w tym:
 - 1) gabinetem lekarskim,
 - 2) gabinetem zabiegowym,

- 3) miejscem do przechowywania leków, wyrobów medycznych i środków pomocniczych,
- 4) poczekalni dla świadczeniobiorców.
9. Wykonawca zapewni wyposażenie lokalu poprzez:
 - 1) kozetkę lekarską,
 - 2) stół zabiegowy,
 - 3) szafkę przeznaczoną do przechowywania leków, wyrobów medycznych i środków pomocniczych,
 - 4) lodówkę przeznaczoną do przechowywania leków.
10. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiedniego wyposażenia w sprzęt i aparaturę medyczną, w tym:
 - 1) aparat EKG,
 - 2) podstawowy zestaw reanimacyjny,
 - 3) telefon komórkowy,
 - 4) pozostałe wyposażenie:
 - a) zestaw przeciwwstrząsowy zawierający produkty lecznicze,
 - b) aparat do mierzenia ciśnienia tętniczego krwi z kompletem mankietów dla dzieci i dorosłych,
 - c) stetoskop,
 - d) glukometr i testy oznaczania poziomu cukru we krwi,
 - e) otoskop,
 - f) zestaw do wykonywania iniekcji,
 - g) zestaw do wykonywania opatrunków i podstawowy zestaw narzędzi chirurgicznych,
 - h) pakiety odkażające i dezynfekcyjne,
 - i) środki ochrony osobistej (fartuchy, maseczki, rękawice),
 - j) termometry,
 - k) maseczki twarzowe do prowadzenia oddechu zastępczego,
 - l) testy SARS COV-2 & Influenza A/B (Grypa) & RSV Antygen Combo.
11. Wszystkie urządzenia wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, powinny spełniać wymogi określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawa dopuszczających je do używania w Polsce oraz posiadać dokumenty potwierdzające, że spełniają wszystkie niezbędne normy i wytyczne do używania.
12. Wykonawca zapewni obsługę medyczną, która dotyczyć będzie pacjentów w przypadku nagłego zachorowania lub nagłego pogorszenia stanu zdrowia.
13. W przypadku wystąpienia stanu nagłego odpowiednio lekarz lub pielęgniarka zobowiązani są zapewnić opiekę świadczeniobiorcy do czasu przyjazdu zespołu ratownictwa medycznego lub przekazania świadczeniobiorcy pod opiekę Szpitalnego Oddziału Ratunkowego lub Izby Przyjęć.
14. Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania wszystkich zadań i czynności wykonywanych w ramach świadczenia usług objętych konkursem, a dokumentacja musi być prowadzona zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2024 r. poz. 798 ze zm.).
15. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia w miejscu ich realizacji niezbędnych informacji dotyczących świadczonych usług.

II. Warunki, termin i miejsce składania ofert.

1. Oferty na wykonanie świadczeń zdrowotnych mogą składać podmioty wykonujące działalność leczniczą lub osoby legitymujące się nabyciem fachowym kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych o określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny, na które składana jest oferta, które:
 - 1) są uprawnione do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z przedmiotem konkursu, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej i pozostałych przepisach, tj. wykonują działalność w formie praktyki zawodowej stosownie do art. 5 ust 1-2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami.
2. Dokumentację ofertową należy składać w zamkniętej kopercie z napisem: **„Konkurs ofert na świadczenia opieki zdrowotnej w Grodkowie”**, w Urzędzie Miejskim w Grodkowie, ul. Warszawska 29, w Biurze Obsługi Klienta, pok. nr 4, w poniedziałek, wtorek i czwartek w godz. 7.00-15.00, środę w godz. 7.00-16.00 i piątek w godz. 7.00-14.00 – **do dnia 19 grudnia 2025 do godz. 10:00**. Decyduje czas faktycznego wpływu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w całości lub w części oraz do przedłużenia terminu składania ofert lub rozstrzygnięcia konkursu, a także do zmiany ogłoszenia w zakresie niedotyczącym kryteriów oceny ofert i warunków wymaganych od składających ofert bez podania przyczyny.
4. Informacji na temat konkursu ofert udziela: Wydział Społeczno-Obywatelski w Urzędzie Miejskim w Grodkowie pod tel. 77 40 40 349.

III. Wymagane dokumenty

Dokumentacja ofertowa powinna zawierać:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy, zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 1,
- 2) podpisane oświadczenia, zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

IV. Kryteria oceny ofert

Celem konkursu jest wybór Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę pod kątem ceny (waga 100%).

V. Rozstrzygnięcie konkursu ofert

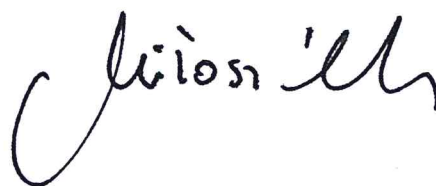
1. Rozpatrzenia ofert złożonych do niniejszego konkursu dokona powołana zarządzeniem burmistrza Komisja Konkursowa.
2. Komisja Konkursowa po dokonaniu oceny ofert zgodnie z przyjętymi kryteriami przedstawi burmistrzowi Grodkowa opinię.
3. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru oferty podejmie burmistrz Grodkowa.
4. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone na stronie www.grodkow.pl.

5. Zawarcie umowy nastąpi niezwłocznie po dokonaniu wyboru Wykonawcy.
6. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 1 stycznia 2026 r. do 25 grudnia 2026 r.
6. Oferty niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu konkursowym, niekompletne oraz złożone po terminie — nie będą rozpatrywane.
7. Zamawiający unieważnia konkurs, jeśli w określonym terminie nie otrzyma żadnej oferty konkursowej.
8. Zamawiający nie pokrywa kosztów przygotowania ofert, nie zwraca ofert, które wpłynęły na konkurs.
9. Termin związania ofertą: 30 dni od terminu składania ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.
10. Niedopełnienie obowiązku podpisania umowy zostanie uznane za uchylenie się od jej podpisania. W takim przypadku Zamawiający dokona wyboru innego Wykonawcy (który złożył kolejną, najkorzystniejszą ofertę).

Załącznik nr 1: formularz ofertowy.

Załącznik nr 2: wzór oświadczenia.

Załącznik nr 3: projekt umowy.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'J. Ios' followed by a stylized flourish.

Formularz ofertowy

1. Nazwa i adres Oferenta:

.....

2. Doświadczenie Oferenta w prowadzeniu działalności w zakresie świadczenia usług lekarskich wraz z gabinetem zabiegowym pielęgniarskim:

.....

.....

.....

3. Osoby realizujące świadczenia w imieniu Oferenta:

Lp	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Numer prawa wykonywania zawodu	Inne dokumenty uprawniające do realizacji świadczeń

4. Cena oferowana za świadczenie na rzecz gminy Grodków usług w zakresie świątecznej opieki zdrowotnej w Grodkowie od 01.01.2026 r. do 25.12.2026 r., wynosi łącznie zł brutto:

.....

(słownie zł brutto)

.....

5. Oferent oświadcza, że do ceny oferowanej w pkt 4 został doliczony podatek VAT%

6. Jedna godzina świadczonej usługi wynosi zł brutto:

(słownie zł brutto).....

.....

data

.....

pieczęć i podpis Oferenta

.....

.....

Dane oferenta lub pieczęć firmowa

Oświadczenie

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że:

1. Zapoznałam/łem się z treścią ogłoszenia i szczegółowych warunków konkursu na świadczenie usług w zakresie świątecznej opieki zdrowotnej w Grodkowie.
2. Posiadam sprzęt oraz wyposażenie niezbędne do świadczenia usług w zakresie świątecznej opieki zdrowotnej.
3. Personel zgłoszony do realizacji zadania posiada właściwe, udokumentowane uprawnienia i kwalifikacje.
4. Dane zawarte w formularzu ofertowym są zgodne ze stanem faktyczno-prawnym.

.....
/data/

.....
/pieczętka i podpis oferenta/

UMOWA

Zawarta w dniu r. w Grodkowie pomiędzy:

Gminą Grodków z siedzibą: 49-200 Grodków, ul. Warszawska 29, NIP 7531005755, reprezentowaną przez Burmistrza Grodkowa – Miłosza Kroka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Klaudii Tamaki, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,
a

.....,
reprezentowaną przez:, zwaną dalej „**Wykonawcą**”,
zwanymi dalej „**Stronami**”,

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) w związku z art. 48 b ust. 6 oraz art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1461), tj. z wyłączeniem ustawy – Prawo zamówień publicznych, w wyniku ogłoszonego w dniu 2025 r. przez Burmistrza Grodkowa konkursu ofert na świadczenie usług w zakresie świątecznej opieki zdrowotnej w Grodkowie, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek udzielenia w dni świąteczne w 2026 r., tj.:
 - 1) 1 stycznia 2026 r.,
 - 2) 6 stycznia 2026 r.,
 - 3) 6 kwietnia 2026 r.,
 - 4) 1 maja 2025 r.,
 - 5) 4 czerwca 2026 r.,
 - 6) 11 listopada 2026 r.,
 - 7) 24 grudnia 2025 r.,
 - 8) 25 grudnia 2025 r.,

w godzinach od 08:00 do 13:00, świadczeń opieki zdrowotnej gwarantowanych dla mieszkańców gminy Grodków, w rodzaju: ambulatoryjne, w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej, w rozumieniu art. 15 ust. 2 pkt 1 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, art. 8 pkt 2 i art. 10 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450 ze zm.) oraz art. 2-3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o podstawowej opiece zdrowotnej (Dz. U. z 2025 r. poz. 515).
2. Świadczenia udzielane są tylko doraźnie, w trakcie dni świątecznych w przypadku nagłego: zachorowania lub pogorszenia stanu zdrowia. Świadczenia nie zastępują ciągłości opieki zdrowotnej w dni robocze w ramach umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia.
3. W przypadku wystąpienia stanu nagłego odpowiednio lekarz i pielęgniarka zobowiązani są zapewnić opiekę świadczeniobiorcy do czasu przyjazdu zespołu ratownictwa medycznego lub przekazania świadczeniobiorcy pod opiekę Szpitalnego Oddziału Ratunkowego lub Izby Przyjęć.

4. Szczegółowy zakres, rodzaj wykonywanych świadczeń określają: ogłoszenie konkursowe, stanowiące załącznik nr 1 oraz oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Uprawnieni do nieodpłatnego uzyskania świadczeń określonych w ust. 1 są tylko świadczeniobiorcy zamieszkali na terenie gminy Grodków i uprawnieni do gwarantowanych świadczeń opieki zdrowotnej z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego lub innych przepisów o bezpłatnej pomocy medycznej.
6. Wykonawca zapewnia dla uprawnionych ustną (telefoniczną i stacjonarną) informację o przewidywanym czasie przyjęcia.

§ 2

1. Miejscem udzielania świadczeń opieki zdrowotnej określonych w § 1 ust. 1 jest lokal przy ul., 49-200 Grodków.
2. Lokal określony w ust. 1 wraz z mediami (energia cieplna i elektryczna, woda i ścieki, gospodarowanie odpadami, telefon i Internet, itd.) zapewnia Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje tytułem prawnym do tego lokalu, pozwalającym na realizację niniejszej umowy przez czas określony w § 10.
3. Lokal określony w ust. 1 stanowi ambulatorium podmiotu wykonującego działalność leczniczą.

§ 3

1. Za wykonywanie świadczeń opieki zdrowotnej określonych w § 1 ust. 1 Wykonawca będzie otrzymywał miesięczne wynagrodzenie, bez względu na faktyczną ilość świadczeń, o ile Wykonawca pozostawał gotowy do ich świadczenia w miejscu i na zasadach określonych niniejszą umową.
2. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 przysługuje wynagrodzenie w wysokościzł brutto, za każdą godzinę świadczenia usługi.
3. Cena częściowa, o której mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie zobowiązania oraz koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Wynagrodzenie za świadczenie usług objętych niniejszą umową, obliczone będzie jako iloczyn ceny jednostkowej, o której mowa w ust. 2 i ilości godzin świadczonych usług w danym miesiącu.
5. Wartość umowy wynosi zł brutto.
6. Wypłata wynagrodzenia dla Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury oraz zestawienia dni i godzin faktycznej realizacji świadczeń oraz ich rodzaju, wraz z liczbą pacjentów każdego dnia i miejscem zamieszkania każdego z nich (bez wskazywania innych danych osobowych), wystawionych przez Wykonawcę, nie wcześniej niż po ostatnim weekendzie miesiąca. Wymagane dokumenty rozliczeniowe za dany miesiąc, Wykonawca dostarcza Zamawiającemu, w terminie przekazania ich kopii do Narodowego Funduszu Zdrowia, tj. nie później niż do 7 każdego miesiąca, następującego po przepracowanym miesiącu.
7. W przypadku zgłoszenia pacjenta w godzinach przyjęć określonych w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany jest udzielić świadczenia medycznego pacjentowi.
8. Wynagrodzenie będzie wypłacane na rachunek bankowy Wykonawcy przez niego wskazany, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

i zestawienia, o którym mowa w ust. 6, po sprawdzeniu terminowości i prawidłowości wykonania umowy.

9. W przypadku stwierdzenia niezgodności przedłożonego wykazu określonego w ust. 6 z niniejszą umową lub jej załącznikiem, Zamawiający ma prawo wstrzymać płatność do czasu przedłożenia faktury zgodnej z faktycznym wykonaniem świadczeń wynikających z umowy.
10. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Grodków, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków, NIP 753 10 05 755,
Odbiorca: Urząd Miejski, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków.
11. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury i zestawienia w formie elektronicznej na adres: um@grodkow.pl.
12. Faktura wystawiona bezpodstawnie zostanie zwrócona.
13. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
14. Za dzień spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania świadczeń opieki zdrowotnej, zgodnie z:
 - 1) przedmiotem działalności podmiotu leczniczego (praktyki zawodowej), wpisanym do odpowiedniego rejestru,
 - 2) posiadanymi kwalifikacjami i specjalistyczną wiedzą,
 - 3) aktualnym stanem wiedzy medycznej,
 - 4) obowiązującymi przepisami prawa,
 - 5) ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej i należytą starannością zawodową,uwzględniając jednocześnie najnowsze aktualne standardy stosowane przy realizacji obowiązków stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania praw pacjenta wynikających z obowiązujących przepisów, zwłaszcza z ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2024 r. poz. 581).
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać obowiązki określone umową, zgodnie z ustawą z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz. U. z 2024 r. poz. 1287 ze zm.).
4. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić dokumentację świadczeń zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia w dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2024 r. poz. 798 ze zm.).
5. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć wszelkiej staranności celem zapewnienia pacjentom bezpieczeństwa podczas wykonywania świadczeń opieki zdrowotnej.
6. W związku z art. 4 ust. 3 i art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411 ze zm.), realizując zadanie publiczne objęte niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do

zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa we wskazanym na wstępie przepisie, a o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania.

7. Wykonawca w czasie wykonywania świadczeń opieki zdrowotnej, określonych w umowie zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w zakresie spraw związanych z przedmiotem umowy.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) zapewni personel posiadający specjalistyczne kwalifikacje w następujących zawodach:
 - a) co najmniej jednego lekarza z prawem wykonywania zawodu,
 - b) co najmniej jedną pielęgniarkę z prawem wykonywania zawodu,
- 2) zapewni co najmniej jeden zespół lekarsko-pielęgniarski do realizacji świadczeń,
- 3) dysponuje odpowiednimi warunkami lokalowymi,
- 4) zapewni odpowiednie wyposażenie lokalu oraz sprzęt i aparaturę medyczną,
- 3) samodzielnie dokonuje rozliczeń przychodów osiąganych w realizacji umowy, zgodnie z przepisami dotyczącymi osób prowadzących działalność gospodarczą i innych przepisów obowiązujących w tym zakresie (składki ubezpieczeń: społecznego i zdrowotnego, zaliczki na podatek dochodowy jako podatnik lub płatnik itd.),
- 4) w dniach i godzinach udzielania świadczeń opieki zdrowotnej wynikających z niniejszej umowy nie będzie udzielać świadczeń opieki zdrowotnej:
 - a) w ramach innej umowy lub zlecenia innego podmiotu lub organu, ani pobierać odpłatności za świadczenia gwarantowane – naruszenie tych postanowień może stanowić bezpodstawne wzbogacenie i rażące naruszenie umowy,
 - b) osobom innym niż określonym w § 1 ust. 1 i 5.

2. Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić do wglądu uprawnienia zawodowe personelu określonego w ust. 1 pkt 1, realizującego świadczenia w danym czasie, na wezwanie Zamawiającego, nie później niż następnego dnia roboczego.

§ 6

Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu wyrządzenia szkody osobowej i rzeczowej powstałej na skutek swojego działania lub zaniechania w związku z realizacją umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy ustalana będzie zgodnie z zasadami określonymi w Kodeksie cywilnym, za szkodę powstałą wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 7

1. Ze strony Zamawiającego umowę koordynuje Wydział Społeczno - Obywatelski Urzędu Miejskiego w Grodkowie, w szczególności za pomocą kierownika Pani Barbara Knap, b.knap@grodkow.pl, tel. 77 40 40 349.
2. Ze strony Wykonawcy umowę koordynuje:

§ 8

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Grodkowa, ul. Warszawska 29, 49-200 Grodków.
- 2) z Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Grodkowie można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej: radca.prawny@grodkow.pl lub listownie na podany w punkcie 1 adres, umieszczając dopisek „do Inspektora ochrony danych”.
- 3) dane Wykonawcy, przetwarzane są w celu realizacji umowy na wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym i w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (podstawa art. 6 ust. 1 lit. e RODO) w związku z art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153).
- 4) podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy,
- 5) dane osobowe Wykonawcy mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom, z którymi współpracuje administrator: dostawcy systemów informatycznych wykonujących czynności związane z utrzymaniem systemu, w których przechowywane są dane, dostawcy poczty elektronicznej, podmioty zapewniające asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych,
- 6) dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- 7) dane osobowe Wykonawcy przechowywane będą wieczyści zgodnie z instrukcją kancelaryjną określoną przez Prezesa Rady Ministrów,
- 8) Wykonawca posiada prawo żądania od administratora dostępu swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych w przypadkach określonych w art. 15-22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,
- 9) Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- 10) dane Wykonawcy nie będą podlegały wyłącznie zautomatyzowanemu przetwarzaniu przy podejmowaniu decyzji i nie będą podlegały profilowaniu.

§ 9

Umowa została zawarta na czas określony od 01.01.2026 r. do dnia 25.12.2026 r.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) ogłoszenia upadłości, likwidacji Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy;
 - 4) utraty przez Wykonawcę koniecznych uprawnień do realizacji umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesięcy od upływu terminu za zapłatę faktury, określonego w niniejszej umowie.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy, określonej w § 3 ust. 5;

- 2) z tytułu nienależytego wykonania umowy – za niezrealizowanie usługi, o której mowa w § 1 ust. 1, w wysokości określonej w § 3 ust. 2, za każdą godzinę niezrealizowania usługi.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada zamawiający w wysokości 10% wartości umowy określonej w § 3 ust. 5.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie od odstąpieniu powinno zostać złożone w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy.
6. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 2 – 4 nastąpi z winy Wykonawcy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego potrąceń z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych kar umownych, naliczonych Wykonawcy na podstawie pisemnego oświadczenia Zamawiającego w tej sprawie.
8. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez Zamawiającego, powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.
9. W przypadku braku możliwości potrącenia, o którym mowa w ust. 7 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty.
10. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron odniesie skutek wyłącznie na przyszłość (ex nunc), co oznacza, że umowa pozostanie w mocy pomiędzy stronami w zakresie usług wykonanych do chwili odstąpienia od umowy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz właściwych ustaw.
2. Spory, które mogą wynikać w trakcie realizacji umowy, będą rozstrzygane polubownie, w przypadku zaś braku możliwości rozstrzygnięcia sporu w sposób polubowny, spór rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. Wszelkie prawa wynikające z umowy, w tym wierzytelności, nie mogą zostać przeniesione na Wykonawcę na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
4. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną częścią umowy jest:
 - 1) ogłoszenie konkursowe Zamawiającego, zawierające opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) oferta Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający